

**COMUNE DI FUSIGNANO**  
**Provincia di Ravenna**

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA**  
**SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE**  
**NELL'ANNO 2012**

(Art. 16, comma 26, del Decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

delibera di approvazione "Linee guida per la corretta effettuazione di spese di rappresentanza" di G.C. n. 163 del 20.6.2007

(indicare gli estremi del regolamento dell'Ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2012 (1)**

<b>Descrizione dell'oggetto della spesa</b>	<b>Occasione in cui la spesa è stata sostenuta</b>	<b>Importo della spesa (euro)</b>
Realizzazione manifesto	Manifesti per XXV aprile e IV novembre	683
Realizzazione fotografie	Foto di targhe ceramiche e quadri per omaggi	76,23
Atti di onoranza funebre -manifesti	Onoranze funebri scomparsa Pier Luigi Petrobelli	133,1
Fornitura corone d'alloro	Celebrazione IV novembre	198
Fornitura corone d'alloro	Celebrazioni 25 aprile	363
Doni Rappresentanza	Piatto decorato visita città gemellata	133,7
Ristoranti	Ospitalità artisti, e personalità istituzionali in occasione di eventi culturali	348
Doni Rappresentanza	Piatto decorato per iniziative di carattere sportivo	202,24
Generi alimentari	Matrimoni civili	219,54
Fornitura di fiori	Matrimoni civili	145
Targhe commemorative	Targhe per premiazioni imprese territorio Fusignano	60,5
Generi alimentari	Acqua per consiglio comunale	132,04
Ristoranti	Ospitalità artisti in occasione festa 8 settembre	€ 132,00
Spese di lavanderia	Pulizia tovaglie cerimonia	€ 40,00
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>2,866,35</b>

Fusignano, 05/04/2013

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

-----

TIMBRO  
ENTE

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO (2)

-----

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2)E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.