

COMUNE DI FUSIGNANO
Provincia di Ravenna

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2012

(Art. 16, comma 26, del Decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

delibera di approvazione "Linee guida per la corretta effettuazione di spese di rappresentanza" di G.C. n. 163 del 20.6.2007

(indicare gli estremi del regolamento dell'Ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2012 (1)

| Descrizione dell'oggetto della spesa | Occasione in cui la spesa è stata sostenuta | Importo della spesa (euro) |
|---|--|-----------------------------------|
| Realizzazione manifesto | Manifesti per XXV aprile e IV novembre | 683 |
| Realizzazione fotografie | Foto di targhe ceramiche e quadri per omaggi | 76,23 |
| Atti di onoranza funebre -manifesti | Onoranze funebri scomparsa Pier Luigi Petrobelli | 133,1 |
| Fornitura corone d'alloro | Celebrazione IV novembre | 198 |
| Fornitura corone d'alloro | Celebrazioni 25 aprile | 363 |
| Doni Rappresentanza | Piatto decorato visita città gemellata | 133,7 |
| Ristoranti | Ospitalità artisti, e personalità istituzionali in occasione di eventi culturali | 348 |
| Doni Rappresentanza | Piatto decorato per iniziative di carattere sportivo | 202,24 |
| Generi alimentari | Matrimoni civili | 219,54 |
| Fornitura di fiori | Matrimoni civili | 145 |
| Targhe commemorative | Targhe per premiazioni imprese territorio Fusignano | 60,5 |
| Generi alimentari | Acqua per consiglio comunale | 132,04 |
| Ristoranti | Ospitalità artisti in occasione festa 8 settembre | € 132,00 |
| Spese di lavanderia | Pulizia tovaglie cerimonia | € 40,00 |
| Totale delle spese sostenute | | 2,866,35 |

Fusignano, 05/04/2013

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

TIMBRO
ENTE

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO (2)

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2)E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.