



# COMUNE DI FUSIGNANO

PROVINCIA DI RAVENNA

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### ATTO N. 22 DEL 24.3.97

Adunanza ordinaria di 1° convocazione - seduta pubblica

**OGGETTO:** Delibera di C.C. n. 4 del 20.1.97 "Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e collaborazioni a persone ed enti pubblici e privati". Ordinanza del CO.RE.CO. prot. n. 97/002538 del 3.2.97. Chiarimenti.

L'anno millenovecentonovantasette addì ventiquattro del mese di marzi alle ore 20,30 in Fusignano presso la Residenza Comunale e nella sala delle adunanze consiliari. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali:

BACCHILEGA LINO  
BAGNARI MIRCO  
CIUFFOLI FABIO  
FIORENTINI GIOVANNI  
GAGLIARDI MAURO  
GRAZIANI GIORDANO  
GUERRINI SONIA  
MARTONI GIANNETTO  
MEDICI GIOVANNA

MINGUZZI LAURA  
PASI LIVIANA  
PIRAZZINI PAOLO  
RICCI GIORGIO  
SILVAGNI FRANCO  
SIROLI STEFANO  
TABANELLI GIORDANO  
VENTURI PAOLO

Risultano assenti i Consiglieri: MARTONI, GUERRINI, VENTURI, PASI

Partecipa il Segretario Comunale Dr. ALDO BERTOCCHI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. PIRAZZINI PAOLO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al n. 6 dell'ordine del giorno.

Nomina scrutatori i consiglieri:  
MEDICI - SILVAGNI - FIORENTINI

OGGETTO: Delibera di C.C. n. 4 del 20.1.1997 "Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e collaborazioni a persone ed enti pubblici e privati".  
Ordinanza del Co.Re.Co. prot. n. 97/002538 del 3.2.1997. Chiarimenti.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la propria precedente delibera n. 4 del 20.1.1997 avente ad oggetto: "Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e collaborazioni a persone ed enti pubblici e privati."

Vista l'ordinanza del Co.Re.Co. prot. n. 97/002538 del 3.2.1997 con la quale il Comitato Regionale di Controllo osserva che: "il regolamento approvato ..... non stabilisce propriamente i criteri che la Giunta e l'apparato burocratico comunale dovranno seguire, a fronte di una pluralità di richieste nel medesimo settore di attività o anche in settori diversi, per la scelta dei soggetti e delle iniziative da sovvenzionare, soprattutto in presenza di risorse inadeguate a soddisfarle tutte ..."

Ritenuto di dover accogliere i rilievi del Comitato Regionale di Controllo e quindi di dover provvedere in merito riformulando il regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e collaborazioni a persone ed enti pubblici e privati come da schema che si allega alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli resi ex art.53 legge 142/90;

Con votazione unanime e palese, presenti n. 13 Consiglieri,

## DELIBERA

1. di accogliere le osservazioni formulate dal Co.Re.Co. con ordinanza prot. n. 97/002538 del 3.2.1997 al regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e collaborazioni a persone ed enti pubblici e privati riformulando il regolamento come da schema che si allega alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che il testo di regolamento approvato con la presente deliberazione sostituisce integralmente quello approvato con precedente delibera di C.C. n. 4 del 20.1.1997.



COMUNE DI FUSIGNANO  
PROVINCIA DI RAVENNA

SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 24 MAR 1997

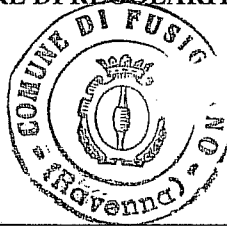
Art. 53 L. 8.6.1990; n. 142

**OGGETTO:** Delibera di C.C. n. 4 del 20.1.97 "Regolamento comunale per la  
concessione di patrocini, contributi e collaborazioni a persone ed enti pub-  
blici privati". Ordinanza del CO.RE.CO. prot; n. 97/002538 del 3.2.97.  
Chiarimenti.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto con parere favorevole

Li, **24 MAR 1997**



*Giuseppe Garibaldi*  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto con parere favorevole

Li,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 55 - 5° COMMA - LEGGE N. 142/90)**

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa in oggetto di L. \_\_\_\_\_ al Cap. \_\_\_\_\_ - impegno  
n. \_\_\_\_\_ - Bilancio 1997.

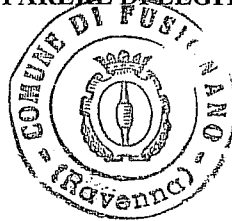
Li,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Visto con parere favorevole

Li, **24 MAR 1997**



*M. P.*  
IL SEGRETARIO COMUNALE

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
DI C.C. N. 22 DEL 24 MAR 1997

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
C.C. N 22 DEL 24 MAR 1997



**COMUNE DI FUSIGNANO**  
PROVINCIA DI RAVENNA

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA  
CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI E  
COLLABORAZIONI A PERSONE ED ENTI  
PUBBLICI E PRIVATI**

## **TITOLO I**

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **ART. 1**

##### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente Regolamento, adottato in esecuzione dell'art.12 della legge 7 agosto 1990 n. 241, dell'art. 22 della legge 30.12.91 n. 421, disciplina la concessione di patrocini, collaborazioni e contributi a persone, Associazioni ed Enti pubblici e privati, al fine di incentivare lo svolgimento di attività e la realizzazione di iniziative volte allo sviluppo della comunità locale.

2. In casi particolari, adeguatamente motivati, l'attribuzione di interventi economici può essere disposta a favore di enti pubblici e privati, associazioni e comitati, per sostenere specifiche iniziative che hanno finalità di aiuto e solidarietà verso altre comunità italiane o straniere colpite da calamità o altri eventi eccezionali oppure per concorrere ad iniziative di interesse generale rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali, economici che sono presenti nella comunità alla quale l'ente è preposto.

#### **ART. 2**

##### **TIPOLOGIE DI INTERVENTO**

1. Le tipologie di intervento da parte dell'Amministrazione comunale si concretizzano in:

- Concessione del patrocinio, che consiste nel sostegno del Comune ad iniziative da parte di soggetti pubblici e privati di cui si accolgono la progettazione e l'organizzazione nella veste presentata.
- Concessione della collaborazione, che consiste nella realizzazione di un piano comune da parte di un organismo pubblico o privato e dell'Amministrazione Comunale che può intervenire mediante concorso nelle spese e assunzione di parte degli oneri di realizzazione e con l'apporto di propri uffici e servizi, sia in termini di idee che di mezzi per la realizzazione delle iniziative individuate.
- Concessione di un contributo economico ad attività ed iniziative di organismi pubblici e privati di cui si accolgono la progettazione e l'organizzazione nella veste presentata.

### **ART. 3**

#### **SETTORI DI INTERVENTO**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi riguardano le seguenti aree di intervento, meglio specificate negli articoli 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 :

- a) attività sociali ed assistenziali;
- b) attività culturali, e di informazione;
- c) attività educative;
- d) attività sportive e ricreative del tempo libero;
- e) attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali;
- f) attività economiche.

2. Sono esclusi dalla presente disciplina i costi sociali che l'Amministrazione assume per i servizi dalla stessa gestiti o dei quali promuove la gestione o l'organizzazione per suo conto da parte di altri soggetti.

### **ART. 4**

#### **ATTIVITÀ' CULTURALI**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi del Comune per le attività culturali sono finalizzati principalmente:

- a) a sostegno delle attività ed iniziative culturali ed educative, che si svolgono nell'ambito del territorio comunale;
- b) a sostegno delle attività ed iniziative teatrali, cinematografiche, di immagine e musicali, che si svolgono nell'ambito del territorio comunale;
- c) a sostegno delle attività ed iniziative di organizzazione nell'ambito del territorio comunale di convegni, mostre, rassegne, esposizioni, concerti, etc., aventi finalità culturali e artistiche che costituiscono rilevante interesse per la comunità locale;
- d) a sostegno di progetti finalizzati ad incentivare l'utilizzo di strutture e spazi culturali esistenti e funzionanti, ma sottoutilizzati e ubicati nell'ambito del territorio comunale;
- e) a sostegno di progetti relativi alla produzione, documentazione e diffusione della cultura nell'ambito del territorio comunale a mezzo di volumi, audiovisivi, compact disc e altri sistemi;
- f) a sostegno delle attività ed iniziative di valorizzazione e delle opere d'arte, dei valori monumentali, storici e tradizionali, delle biblioteche, pinacoteche, musei, delle tradizioni storiche, sociali e culturali che costituiscono il patrimonio della comunità locale;
- g) a sostegno delle attività ed iniziative di promozione di scambi di conoscenze culturali ed educative, fra i cittadini della comunità del Comune di Fusignano e quelli di altre comunità nazionali ed internazionali.

## **ART. 5**

### **ATTIVITÀ CONNESSE ALL'ISTRUZIONE**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi del Comune per le attività connesse all'istruzione sono finalizzati principalmente:

- a) a sostegno di attività ed iniziative di qualificazione scolastica, volte a stimolare e migliorare la capacità progettuale della scuola, di orientamento scolastico e professionale, di alternanza scuola-lavoro e quelle connesse all'integrazione con la formazione professionale;
- b) a sostegno di attività ed iniziative per la realizzazione di convegni, seminari, stages e più in generale momenti assembleari per uno sviluppo e crescita della qualità dello studio;
- c) a sostegno delle iniziative di soggetti terzi per favorire il diritto allo studio (mensa, trasporto, testi scolastici, materiale didattico, strumentazione speciale).

## **ART. 6**

### **ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE NEL TEMPO LIBERO**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi del Comune per le attività sportive e ricreative del tempo libero sono finalizzati principalmente:

- a) a sostegno delle attività ed iniziative sportivo-amatoriali e delle attività fisico-motorie e ricreative del tempo libero;
- b) a sostegno delle attività ed iniziative di formazione educativa e sportiva dei giovani (Giochi della Gioventù, campionati studenteschi, ecc.);
- c) a sostegno dell'attività ed iniziative sportive riservate ai portatori di handicap;
- d) a sostegno delle attività, fisico-motorie e ricreative riservate a persone anziane;
- e) a sostegno degli Enti di promozione sportiva che dispongono di una concreta struttura operante nel territorio comunale.
- f) a sostegno delle attività competitive di incremento della pratica dello sport dilettantistico;
- g) a sostegno dell'associazionismo dello sport dilettantistico;
- h) a sostegno dell'associazionismo ricreativo del tempo libero;
- i) a sostegno delle attività ed iniziative sportive professioniste quando le stesse possono concorrere alla promozione della pratica sportiva, al prestigio ed all'immagine della comunità del territorio comunale;
- j) a sostegno delle attività ed iniziative di formazione sportiva di operatori, dirigenti e tecnici.

## **ART. 7**

### **ATTIVITÀ ECONOMICHE**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi del Comune per le attività ed iniziative economiche sono finalizzati principalmente:

- a) a sostegno di interventi, investimenti finanziari, servizi per la qualificazione e lo sviluppo delle attività economiche;
- b) a sostegno dell'accesso al credito;

- c) a sostegno delle attività ed iniziative economiche di organizzazione, nell'ambito comunale, di fiere, mostre, esposizioni, rassegne che hanno come finalità la promozione e la pubblicizzazione dei prodotti e delle produzioni tipiche locali, dell'artigianato, dell'agricoltura e dell'industria;
- d) a sostegno delle attività ed iniziative economiche che si svolgono nell'ambito del territorio comunale aventi come finalità l'incremento dei flussi turistici;
- e) a sostegno delle iniziative di promozione di scambi e conoscenze delle attività economiche di imprese che operano nell'ambito del territorio comunale e quelle di imprese nazionali o straniere;
- f) a sostegno di iniziative che si svolgono nell'ambito del territorio comunale aventi come finalità la diffusione del turismo sociale;
- g) a sostegno di iniziative di realizzazione di opere e attrezzature ricettive per il turismo giovanile, ostelli, campeggi e simili.

2. L'Amministrazione comunale per sostenere l'accesso al credito delle imprese concede contributi alle Cooperative o società finanziarie di Garanzia, mediante la stipulazione di apposite convenzioni che regolano i rapporti e le modalità di utilizzo degli incentivi.

## **ART. 8**

### **ATTIVITÀ SOCIALI ED ASSISTENZIALI**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi del Comune per le attività sociali ed assistenziali sono finalizzati principalmente:
- a) a sostenere iniziative ed attività contro l'emarginazione e le discriminazioni di ogni genere;
  - b) al sostegno, inserimento sociale e assistenza dei cittadini inabili;
  - c) al sostegno delle attività e delle iniziative rivolte a persone anziane.
  - d) alla prevenzione ed al recupero delle tossicodipendenze;
  - e) a sostegno di iniziative ed attività di educazione e prevenzione sanitaria;
  - f) alla valorizzazione dei progetti promossi dalle forme organizzate del volontariato;

## **ART. 9**

### **ATTIVITÀ RIVOLTE ALLA TUTELA ED ALLA CONOSCENZA DEI VALORI AMBIENTALI**

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi del Comune per le attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali sono finalizzati principalmente:
- a) a sostegno delle iniziative per promuovere nei cittadini la conoscenza, il rispetto e la salvaguardia dei valori naturali ed ambientali;
  - b) a sostegno delle iniziative di educazione ambientale;
  - c) a sostegno delle iniziative di documentazione e informazione sulle risorse naturali, sulla protezione, conservazione e valorizzazione dei beni ambientali;
  - d) a sostegno di iniziative di recupero e ripristino di ambiti naturali promosse da Associazioni del volontariato e ambientaliste.



## **TITOLO II**

### **MODALITA' DI CONCESSIONE DEI PATROCINI, COLLABORAZIONI E CONTRIBUTI**

#### **ART. 10**

##### ***SOGGETTI BENEFICIARI***

1. I patrocini, le collaborazioni ed i contributi sono concessi a enti pubblici e privati, associazioni iscritte all'Albo Comunale e/o Regionale delle forme associative, istituzioni e fondazioni, organismi scolastici, comitati regolarmente costituiti, e privati cittadini, non aventi scopo di lucro, quando pongano in essere attività, iniziative ed interventi nell'interesse della comunità locale.

#### **ART. 11**

##### ***MODALITÀ' DI CONCESSIONE DEI PATROCINI***

1. Le richieste di patrocinio vanno presentate al Sindaco, almeno 20 giorni prima dell'inizio della manifestazione/iniziativa cui fanno riferimento, corredate da una relazione illustrativa dell'iniziativa che ne evidenzi la rilevanza e la corrispondenza alle finalità di cui agli artt. 3, 4, 5, 6, 7, 8,9 del presente regolamento.
2. Le richieste, previa istruttoria del servizio competente, sono esaminate e deliberate dalla Giunta Comunale, che in via eccezionale può autorizzare l'istruttoria e l'esame di domande presentate oltre i termini di cui al comma 1.
3. Il materiale informativo relativo all'iniziativa deve riportare la dicitura "Con il Patrocinio del Comune di Fusignano".
4. Qualora la richiesta riguardi anche la concessione di agevolazioni o servizi e prestazioni tecnico/economiche, l'uso gratuito di spazi pubblici, la stampa di materiali, l'istanza deve essere accompagnata anche da un prospetto dei costi previsti, dall'indicazione dell'intervento economico del richiedente e dall'indicazione dei contributi eventualmente richiesti ad altri Enti.
5. Esse sono sottoposte all'esame preventivo dei servizi interessati che provvedono a relazionare alla Giunta sull'impegno gestionale ed economico che comporta per il Comune la concessione della collaborazione.

#### **ART. 12**

##### ***MODALITÀ' DI CONCESSIONE DELLE COLLABORAZIONI***

1. Le richieste di collaborazione vanno presentate al Sindaco, almeno 45 giorni prima dell'inizio della manifestazione/iniziativa cui fanno riferimento, corredate da una relazione illustrativa dell'iniziativa che ne evidenzi la rilevanza e la corrispondenza alle finalità di cui agli artt. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 del presente regolamento, nonché da un prospetto dei costi previsti,

dall'indicazione dell'intervento economico del richiedente e dall'indicazione dei contributi eventualmente richiesti ad altri Enti.

2. Esse sono sottoposte all'esame preventivo dei servizi interessati che provvedono a relazionare alla Giunta sull'impegno gestionale ed economico che comporta per il Comune la concessione della collaborazione.

3. Le richieste sono esaminate e deliberate dalla Giunta Comunale, che in via eccezionale può autorizzare l'istruttoria e l'esame di domande presentate oltre i termini di cui al comma 1.

## **ART. 13**

### **MODALITA' DI CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

1. Le richieste di contributi vanno presentate al Sindaco, almeno 20 giorni prima dell'inizio della manifestazione/iniziativa cui fanno riferimento, corredate da una relazione illustrativa dell'iniziativa che evidenzia la rilevanza e la corrispondenza della stessa alle finalità di cui agli artt. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 del presente regolamento, nonché dal preventivo delle spese e dei ricavi.

2. I contributi sono concessi nella misura massima del 50% della spesa, nel limite degli stanziamenti di bilancio.

3. Le richieste, previa istruttoria del servizio competente, saranno esaminate e deliberate dalla Giunta Comunale, che in via eccezionale può autorizzare l'istruttoria e l'esame di domande presentate oltre i termini di cui al comma 1.

4. Qualora si tratti di richiesta di un contributo annuale per lo svolgimento di un'attività posta in essere a carattere continuativo, la domanda va presentata al Sindaco, entro il 15/9 di ogni anno, corredata da una relazione illustrativa dell'attività che evidenzia la rilevanza e la corrispondenza della stessa alle finalità di cui agli artt. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 del presente regolamento, nonché dal preventivo delle spese e dei ricavi.

5. L'erogazione dei contributi è subordinata all'effettivo svolgimento dell'attività, della manifestazione o dell'iniziativa e alla precisa documentazione delle spese sostenute.

## **ART. 14**

### **CONTRIBUTI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO**

1. Le disposizioni del presente Regolamento non si applicano alle sovvenzioni e ai contributi comunque denominati dovuti obbligatoriamente da leggi statali e regionali, e/o previsti da atti costitutivi e da convenzioni approvati dal Consiglio.

2. La Giunta può, in via eccezionale, concedere contributi, patrocini e collaborazioni per attività ed iniziative di carattere straordinario e non ricorrente e di interesse della comunità locale, tenendo conto delle vigenti disposizioni di legge nazionale e regionale.

## **ART. 15**

### **RESPONSABILITA'**

1. Il Comune rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto ed obbligazione che si instauri fra eventuali destinatari di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per qualsiasi tipo di prestazione.

2. Il Comune non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti, ai quali ha accordato il patrocinio, contributi e per le attività non di competenza nel caso di collaborazione; parimenti l'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità relativamente alla gestione di enti pubblici e privati, associazioni iscritte all'Albo Comunale delle forme associative, istituzioni e fondazioni, organismi scolastici, comitati, regolarmente costituiti che ricevono dalla stessa contributi annuali.

## **ART. 16**

### **PRIORITA' DI INTERVENTO**

1. I criteri di priorità per l'erogazione dei benefici, nel caso di una pluralità di richieste, sono determinati fra i vari settori di intervento dall'ordine di elencazione di cui all'art. 3; e, nell'ambito del singolo settore, fra le varie tipologie di intervento, dall'ordine di elencazione riportato rispettivamente negli articoli 4-5-6-7-8 e 9.
2. In caso di parità vale la data di protocollazione della richiesta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Paolo Pirazzini



IL SEGRETARIO  
Dr. Aldo Bertocchi



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione:

viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per 15 giorni

consecutivi;

Li 28 MAR. 1997

IL SEGRETARIO  
Dr. Aldo Bertocchi



REGISTRO DELIBERE N. 215 DEL 28 MAR. 1997



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' - COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

PROT. N. ~~2538/9091~~ DEL

2538/9091

14/4/1997

Controllata senza rilievi ai sensi dell'art. 45 della legge  
8 giugno 1990, n. 142.

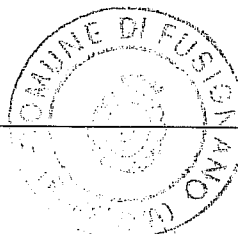
NON RISCONTRATI VIZI DI LEGITTIMITA'

IL PRESIDENTE f.to BARGELLINI

IL SEGRETARIO f.to DI GENNARO

Bologna, li \_\_\_\_\_

Li, 16 APR. 1997



IL SEGRETARIO

